

Recherche 1 temps plein H/F – Gériatre ou Médecin CO

Poste proposé : *Praticien contractuel, hospitalier, attaché –100%*

Service : *EHPAD et USLD Lunéville*

Spécialité : *Médecine générale/gériatrie*

Présentation du Centre Hospitalier de Lunéville

Situé en Lorraine à 30 km de la ville universitaire de Nancy, au sein d'un bassin de population de 100 000 habitants, le **Centre Hospitalier de Lunéville** est un hôpital neuf de 429 lits et places, comprenant 80 personnels médicaux et 650 personnels non médicaux. Il dispose de plateaux techniques et d'équipements modernes d'un hôpital MCO (5 salles d'opérations, 20 000 passages aux urgences, 45 000 consultations, plateau d'imagerie avec scanner et IRM).

Il réunit de nombreuses spécialités médicales (médecine interne, gastro-entérologie, rhumatologie, cardiologie, diabétologie, nutrition, neurologie, gériatrie, oncologie, laboratoire du sommeil, HAD), chirurgicales (digestive, urologique, traumatologie-orthopédique, ophtalmologique, gynécologique), et obstétricales.

C'est un établissement ouvert sur son territoire développant de nombreuses coopérations publiques et privées, et particulièrement avec le CHRU de Nancy et l'Institut de Cancérologie de Lorraine. Hôpital dynamique et innovant, il a remporté divers Prix ou Distinctions.

Il mène une politique de Ressources Humaines médicales soucieuse de garantir de bonnes conditions d'accueil, de qualité de vie au travail. Il accompagne le développement des compétences vers un projet professionnel personnalisé au sein du **Groupement Hospitalier de l'Est de la Meurthe et Moselle (GHEMM)** et du **Groupement Hospitalier de Territoire (GHT) Sud Lorraine**.

Service :

Capacité EHPAD et USLD :

- 222 lits EHPAD et 30 lits USLD repartis sur 2 bâtiments à LUNEVILLE :
- Stanislas : 74 lits EHPAD
- Saint Charles : EHPAD : 118 lits, USLD : 30 lits ; PASA : 10 places ; CAJA : 6 places

La filière gériatrie du CHL comprend Court séjour Gériatrique, Hôpital de jour gériatrique, USLD, EHPAD, PASA et CAJA.

Profil du poste :

- Médecin Thésé, Gériatre (DESC ou capacité de gériatrie ou DES)
- Ou médecin généraliste ou de médecine polyvalente avec compétence ou expérience en gériatrie.
- Responsabilité des services EHPAD et USLD et médecin coordonnateur
- Poste à temps plein, l'équipe étant constituée de 3 médecins (1 Praticien Hospitalier temps plein et 2 Praticiens attachés à temps partiels à 80 %)
- Motif du recrutement : départ en retraite.
- Prise en charge médicale des résidents et coordination en collaboration avec 2 praticiens attachés.
- Congés et RTT programmés pour assurer une permanence de soins de jour au sein de l'EHPAD et de l'USLD du lundi matin au samedi midi.

Activités/contexte :

- Prise en charge médicale, organisation des services en lien avec la Direction.
- Organiser et mettre en œuvre le suivi clinique et thérapeutique des résidents de l'USLD et celle des EHPAD en contribuant à la qualité des soins et aux bonnes pratiques gériatriques.
- Assurer avec les 2 praticiens attachés, la coordination des 2 sites EHPAD.
- Répondre aux 13 missions des médecins coordonnateurs.
- Examen clinique et évaluation gériatrique des entrées.
- Élaboration avec l'équipe du projet de soins des résidents et validation des réévaluations régulières.
- Participer à la bonne mise en place du dossier médical informatisé.
- Participer avec les équipes de Pharmacie aux missions de lutte contre l'iatrogénie.
- Participer aux différentes instances : Commission des Admissions, Conseil de vie sociale, commission de coordination Gériatrique, Commission gériatrique medico administrative.
- Animer avec le cadre des réunions de services. Valoriser le travail en équipe.
- Participer à des réunions pluridisciplinaires.
- Accompagner les familles et travailler en lien avec les représentants légaux.
- Être acteur avec les équipes, les cadres et le service Qualité des démarches de certifications EHPAD et USLD.
- Animer et optimiser les coupes PATHOS.
- Promouvoir les bonnes pratiques par la réalisation d'EPP, de formation du personnel (en lien avec les service formation).
- Travail en collaboration avec le service hygiène pour la sécurité des résidents.
- Participer aux instances du CHL (commission d'établissement, commission des usager ...)
- Organiser la permanence des soins de journée.
- Travailler en lien avec la Direction pour mettre en place les différents projets.
- Participer à l'élaboration des projets institutionnels

Contact :

- Mme JEANSON Pauline, gestionnaire des Affaires Médicales : pjeanson@ch-luneville.fr
ou  03-83-76-14-08