

AVIS DE VACANCE DE POSTE

Le Centre Hospitalier de Lunéville recrute :

Un(e) Manipulateur en électroradiologie

Le Centre hospitalier de Lunéville recherche un manipulateur en électroradiologie

Le Centre Hospitalier de Lunéville dispose d'un plateau technique performant, comprenant deux IRM, un scanner, deux échographes, 2 tables radio capteur plan, un mammographe, un OPT cone beam.

Sous la responsabilité du GIE imagerie du lunévillois, le candidat sera embauché par le CHL

Temps de travail et horaires :

Poste à 100% : jour, Nuit et astreinte

Compétences attendues :

- Analyser la situation clinique de la personne et déterminer les modalités des soins à réaliser
- Conduire une relation avec la personne soignée
- Evaluer, améliorer ses pratiques professionnelles.
- Analyser et adapter sa pratique professionnelle en regard de l'évolution des recommandations
- Gérer les informations liées à la réalisation des soins à visée diagnostique et thérapeutique
- Informer et former des professionnels et des personnes en formation
- Évaluer la qualité des pratiques et l'atteinte des objectifs de soins

Connaissances techniques :

- Accueil de la personne soignée et recueil des données
- Contrôle et gestion des matériels, dispositifs médicaux et produits
- Organisation et mise en œuvre de processus, procédures, protocoles, consignes, spécifiques à son domaine d'activité
- Exploitation, gestion et transfert des données et images
- Information de la personne soignée et mise en œuvre des soins dans le cadre de la continuité des soins
- Mise en œuvre des mesures de radioprotection
- Mise en œuvre des mesures liées à la qualité et à la prévention des risques
- Réalisation de soins à visée diagnostique et thérapeutique dans le champ de l'imagerie, et les explorations fonctionnelles
- Veille et recherche professionnelle

Qualités attendues :

- Être capable de travailler en équipe pluridisciplinaire
- Créer et développer une relation de confiance et d'aide avec le patient et/ou son entourage
- Empathie et capacités relationnelles et d'adaptation avérées
- Faire preuve de curiosité intellectuelle et de volonté de se perfectionner
- Être rigoureux et organisé
- S'Investir dans la vie et l'organisation du service et de l'établissement
- Être capable de prise de recul et de distance
- Respecter la confidentialité, l'image professionnelle et le secret professionnel
- Savoir gérer son stress

Dépôt des candidatures : jusqu'au 28/04/2022 à adresser à Mme PIERRON Nadège par courrier :
Direction des Ressources Humaines du Centre Hospitalier de Lunéville 6 rue Jean Girardet, 54300
LUNÉVILLE ou par mail : npieron@ch-luneville.fr