

## **AVIS DE VACANCE DE POSTE**

Le Centre Hospitalier de Lunéville recrute dès que possible :

### **INFIRMIER(E) DE en SERVICE DE MEDECINE GERIATRIQUE** (Unité d'Hospitalisation complète de 10 lits)

#### **Temps de travail et horaires :**

##### **Poste à 100%**

Poste en 7h30 de matin ou après-midi et 10h de nuit - alternance jour et nuit.

#### **Missions :**

- Dispenser des soins préventifs, curatifs et/ou palliatifs visant à promouvoir, maintenir et restaurer la santé et/ou accompagner les patients en fin de vie.
- Réaliser les soins infirmiers à des patients souffrant de problèmes médicaux complexes et/ou de polyopathologies, afin de maintenir ou restaurer leur santé et les accompagner.
- Evaluer l'état de santé d'une personne et analyser les situations de soins.
- Contribuer à l'éducation à la santé et accompagner les personnes dans leur parcours de soins en lien avec leur projet de vie.
- Concevoir, définir et planifier des projets de soins individualisés
- Intervenir dans le cadre d'une équipe pluri professionnelle de manière autonome et/ou en collaboration

#### **Connaissances techniques :**

- Connaissances approfondies dans le domaine des sciences infirmières : anatomie, physiologie, pathologies et thérapeutiques, soins infirmiers
- Connaissance liées au vieillissement, aux pathologies de la personne âgée et de geronto psychiatrie
- Connaissances de la législation : responsabilité de l'IDE et droits du patient
- Connaissance des prises en soins palliatives
- Connaissances sur les modalités de prise en charge de la douleur

#### **Savoir-être :**

- Respecter la confidentialité et le secret professionnel
- Être capable de travailler en équipe pluridisciplinaire
- Être capable de prendre de la distance
- Accueillir, accompagner et soutenir les familles
- Empathie et capacités relationnelles et d'adaptation avérées
- Faire preuve de curiosité intellectuelle et mettre à jour ses connaissances
- Faire preuve de bon sens et d'organisation
- Créer et développer une relation de confiance et d'aide avec le patient et/ou son entourage
- Savoir gérer son stress

**Fiche de poste et renseignements :** auprès de Mme Vilisseck, cadre de santé (tel : 03.83.76.14.17) ou Mme Rodrigues, Cadre de Pôle ([crodrigues@ch-luneville.fr](mailto:crodrigues@ch-luneville.fr))

**Dépôt des candidatures :** : un CV et une lettre de motivation sont attendus à adresser par mail à [recrutement@ghemm.fr](mailto:recrutement@ghemm.fr) ou par courrier à DRH : M. GUILLOT Frédéric, 6 rue Girardet 54300 LUNEVILLE.

Merci d'avertir votre encadrement en cas de candidature interne.

Fait à Lunéville, le 14/04/2023  
Le Directeur des Ressources Humaines,

Frédéric GUILLOT