

AVIS DE VACANCE DE POSTE

Le Centre Hospitalier 3H Santé recrute :

Un(e) infirmier (e) à 100% au sein de l'USLD de CIREY Sur VEZOUZE A compter du 01 mai 2024

Horaires de travail :

Poste à 100%, en 12 heures, poste de jour, de 7h15 à 19h15, avec possibilité de travail de nuit (19h15-7h15)
Ou poste de nuit, de 19h15 à 7h15, avec ^possibilité de travail de jour (7h15-19h15)
Mobilité ponctuelle possible sur les autres sites de l'établissement (Badonviller et Blamont)

Missions principales :

Évaluer l'état de santé d'une personne et analyser les situations de soins.
Concevoir, définir et planifier des projets de soins personnalisés
Participation à la réalisation des projets de vie des résidents en collaboration étroite avec les différents intervenants, le chef de service et le médecin coordinateur de la structure
Dispenser des soins de nature préventive, curative ou palliative visant à promouvoir, maintenir et restaurer la santé
Surveiller l'évolution de l'état de santé
Réaliser l'éducation thérapeutique et l'accompagnement des patients
Accompagner la fin de vie
Transmettre les informations nécessaires à l'accompagnement des résidents
Participer à l'évaluation du degré de dépendance des résidents
Participer à la réalisation des commandes, au suivi du matériel et de divers stocks

Connaissances techniques :

Connaissance de l'outil informatique
Connaissance de l'utilisation de la grille d'évaluation de la dépendance et de l'échelle de Braden
Connaissances en manutention des patients
Évaluation et prise en charge de la douleur
Prise en charge des patients en soins palliatifs

Savoir être :

Réflexion tournée vers la bientraitance
Discrétion et pondération dans les actions
Sens de l'organisation et de l'autonomie
Sens de l'écoute et du dialogue
Respect des patients, de leur famille, de leurs droits et de la confidentialité
Disponibilité
Capacité d'adaptation et d'anticipation
Régularité dans la qualité du travail
Capacité à se former et à évoluer
Sens de l'observation et discernement
Tolérance, dynamisme, capacité à mobiliser les autres
Souci du confort et de la sécurité des patients
Capacité à transmettre des informations écrites et orales fiables et sans jugement de valeurs
Capacité à travailler en équipe pluridisciplinaire

Fiches de poste et renseignements : Auprès de Mme RUSTI, Directrice des Soins Coordinatrice Générale des Soins, frederique.rusti@ghemm.fr ou 03 83 76 12 11 et/ou Mme BERLENGA, Cadre Supérieur de Santé, moberlenga@ch-luneville.fr ou 03 83 76 31 41

Dépôt des candidatures : Lettre de motivation et CV à adresser jusqu'au 11/04/2024 par mail à recrutement GHEMM recrutement@ghemm.fr ou par courrier à M. SAUFFROY Nicolas, Directeur des Ressources Humaines, 6 rue Girardet, 54300 LUNEVILLE

En cas de candidature interne, merci d'en informer votre encadrement.

Fait à Cirey-sur-Vezouze, le 21/03/24
Le Directeur des Ressources Humaines
M. SAUFFROY Nicolas