

## **AVIS DE VACANCE DE POSTE**

L'Ehpad d'Einville-au-Jard recrute :  
Un ou une ASH équipe hôtelière

**À compter du 01/12/2024**

**Intitulé de la fonction** : ASH en service EHPAD/ équipe hôtelière

**Temps de travail et horaire** : 100% en poste de 7h

- Horaires : 7h-14h ou 13h-20h

**Missions principales** : L'agent des Services hospitaliers exerce une fonction

- D'entretien des locaux privatifs et du mobilier des résidents accueillis en EHPAD afin de leur assurer un cadre de vie agréable
- D'entretien des locaux communs (hall, circulations, escaliers, ...) et du mobilier du service
- D'activités hôtelières
- D'activité de lingerie en l'absence de sa collègue : réception, de triage du linge propre des résidents, d'envoi au marquage du linge des résidents, de distribution du linge des résidents

**Recommandations générales**

- Respecter des règles d'hygiène strictes (hygiène des mains, ongles courts...)
- Appliquer les protocoles établis et respecter les circuits prévus
- Respecter le secret professionnel et les règles de confidentialité et de discrétion professionnelle

**Connaissances particulières requises** :

- Utiliser les logiciels métiers et la messagerie
- Utiliser les techniques gestes et postures/manutention
- Respecter les règles d'hygiène et de sécurité

**Qualités professionnelles requises** :

- Faire preuve d'esprit d'équipe dans le travail et respecter le travail des autres
- Faire preuve d'entraide et de disponibilité
- Faire preuve d'adaptabilité et de réactivité
- Respecter l'organisation du travail mise en œuvre et l'adapter au besoin
- Créer et développer une relation de confiance et d'aide avec le résident et/ou son entourage

**Fiches de poste et renseignements :** Auprès de Mme MOREL Cadre Supérieur de Santé, [christelle.morel@ghemm.fr](mailto:christelle.morel@ghemm.fr) ou 03 83 18 60 00 et/ou Mme ZANCHETTA, Cadre de Santé, [audrey.zanchetta@ghemm.fr](mailto:audrey.zanchetta@ghemm.fr) ou 03 83 72 07 16

**Dépôt des candidatures :** **Lettre de motivation et CV** à adresser jusqu'au 15/11/2024 par mail à recrutement GHEMM [recrutement@ghemm.fr](mailto:recrutement@ghemm.fr) ou par courrier à M. SAUFFROY Nicolas, Directeur des Ressources Humaines, 6 rue Girardet, 54300 LUNEVILLE

En cas de candidature interne, merci d'en informer votre encadrement.

Fait à Lunéville, le 18/10/24  
Le Directeur des Ressources Humaines  
**M. SAUFFROY Nicolas**