

AVIS DE VACANCE DE POSTE

Le Centre Hospitalier de Lunéville recrute :

Une sage-femme ou un maïeuticien Pour son service de Gynécologie-Obstétrique

Temps de travail et horaires

Poste à 100%

37 heures (12 RTT)

Travail en 12h10 de jour et de nuit : 7h00/19h10 ou 19h00/7h10

Identification du poste

Métier : Sage-Femme

Pôle : Femme Mère Enfant

Fonction : Sage-Femme en salle de naissance et en Gynécologie, suite de couche

Missions

La sage-femme (le maïeuticien) accompagne la femme et/ou le couple avant, pendant et après la naissance. Elle (il) assure le suivi de la grossesse, réalise des diagnostics. Elle (il) pratique l'accouchement et les soins postnataux, le suivi et les soins du nouveau-né après la naissance, tant sur le plan médical, que psychologique et social.

Elle (il) accompagne les mamans ou les parents avant, pendant et après la naissance de bébé.

Fonctions principales en salle de naissance

La sage-femme, (le maïeuticien) est responsable de ses actes selon son code de déontologie. Elle (il) est amené(e) à accueillir la patiente, à mener une anamnèse puis réaliser un examen général et obstétrical afin de poser un diagnostic puis élaborer une stratégie de surveillance en respectant les règles de l'eutocie et les souhaits du couple.

Elle (il) doit à tout moment, évaluer le niveau de risques et en référer à l'équipe obstétricale si besoin, par des transmissions orales et/ou écrites adaptées. En cas de problème, elle (il) veille à la coordination des différents intervenants. Elle (il) agit rapidement sans précipitations, en gérant son stress et en vérifiant ensuite la pertinence de ses actes par une synthèse de la situation rétroactivement.

Elle (il) réalise des échographies obstétricales.

Fonctions principales en Gynécologie, suite de couches

La sage-femme (le maïeuticien) est responsable de ses actes selon son code de déontologie. Elle (il) est amené(e) à accueillir la patiente en posant un premier regard clinique, en créant un climat de confiance.

Elle (il) mène l'interrogatoire en s'appuyant sur le dossier s'il existe, en réalisant l'anamnèse, en recherchant les symptômes fonctionnels associés. Elle (il) dépiste toute situation de vulnérabilité. Elle (il) réalise l'examen général et obstétrical selon le cas.

Activités et tâches en salle de naissance

Elle (il) assure la prise en charge de toute parturiente accueillie en urgence ou en programmé

✓ Admission administrative, identitovigilance, prise de paramètres,...

✓ Check-list d'ouverture des salles de naissance et salles d'accueil du nouveau-né

Elle (il) prend en charge le travail, l'accouchement physiologique et assure la traçabilité de l'ensemble de ses actes.

✓ Recueil des données dans le dossier médical

- ✓ Prescriptions adaptées
- ✓ Codage des actes

Elle (il) pratique l'examen clinique du nouveau-né bien portant et débute les soins d'urgence

Elle (il) réalise les transmissions écrites et orales

Elle (il) participe en collaboration avec le médecin gynécologue-obstétricien :

- ✓ Au travail et à l'accouchement pathologique
- ✓ Aux transferts materno-foetaux
- ✓ Aux situations pathologiques
- ✓ Aux interruptions médicales de grossesse
- ✓ Aux consultations en urgence
- ✓ Aux césariennes (programmées et en urgence) : la SF est présente au bloc pour toutes les césariennes, elle accueille le nouveau-né et lui prodigue les premiers soins avec le pédiatre et participe, si besoin au démarrage de la réanimation du nouveau-né avec le Pédiatre.

Elle (il) participe en collaboration avec l'anesthésiste, et le pédiatre:

- ✓ Aux actes qui nécessitent sa présence

Elle (il) organise le transfert des patientes vers les autres services

Elle (il) est responsable de l'approvisionnement en pharmacie, DM ainsi que du contrôle des prescriptions.

Elle (il) connaît les différentes procédures de bio nettoyage et d'entretien du matériel.

Elle (il) assure l'accompagnement spécifique de patientes et/ou parents vivant un deuil périnatal (Interruption médicale de grossesse, morts fœtales in utéro...)

Activités et tâches en Gynécologie, suite de couches

Elle (il) assure l'accueil et la prise en charge du nouveau-né (dont la réanimation du nouveau-né) et de la maman

Elle (il) assure le suivi du post-partum (couple mère-enfant)

Elle (il) informe, aide et accompagne lors de l'allaitement maternel

Elle (il) assure la prise en charge des patientes en post-opératoires d'une intervention en Gynécologie.

Elle (il) assure la prévention, l'information, l'éducation à la santé et l'accompagnement du couple.

Elle (il) prescrit, administre et trace l'administration des traitements et soins dans son domaine de compétence.

Elle (il) accompagne et organise la prise en charge de situations difficiles : Interruptions médicales de grossesses, mort fœtales in utéro, grande prématurité sauf sur accouchement inopiné ; sinon, c'est maternité régionale niveau 3 pour service néonatalogie avec réanimation ; patientes addictives, patientes avec situations sociales ou psychologiques difficiles.

Autres activités communes

Elle (il) prépare et accompagne le couple à la naissance (information, relaxation, sophrologie, etc...)

Elle (il) dépiste et surveille les grossesses à risques

Elle (il) encadre des étudiants sages-femmes ou autres étudiants : auxiliaires de puériculture, aides-soignants, infirmiers (ières)

Elle (il) tient le dossier d'obstétrique (papier et informatique)

Elle (il) gère le matériel et les équipements de l'unité

Elle (il) participe et met en application les recommandations du RPL.

Elle (il) assure la surveillance de l'état de santé des patientes et la traçabilité dans le dossier de soins sur les supports institutionnels.

Compétences attendues

Gynécologie obstétrique néonatalogie

Pédiatrie

Pharmacologie

Hygiène générale

Savoirs attendus :

Dépister et évaluer un risque médical, social ou psychologique de la mère, de l'enfant ou du couple

Orienter les mères et les nouveau-nés vers les niveaux de soins adaptés (réseau périnatalité)

Diagnostiquer et traiter les pathologies dans le champ de ses compétences

Évaluer et traiter la douleur des patients

Pratiquer la surveillance électronique pendant la grossesse et au cours du travail de l'état du fœtus in utero et de la contraction utérine

Pratiquer un accouchement eutocique (c'est-à-dire "normal", contrairement à l'accouchement dystocique, qui présente des difficultés

Adapter les conduites à tenir aux différentes situations rencontrées notamment d'urgence, à chaque moment de la grossesse et de l'accouchement et du post-partum pour la mère et pour l'enfant

Développer une relation d'aide avec le couple ou la mère

Encadrer l'organisation des soins des aides-soignant(e)s et des auxiliaires de puériculture

Réaliser des actes de soins gynécologiques

Fiches de poste et renseignements : auprès de Mme LOUIS, Cadre de Pole, au 03.72.16.01.10 ou auprès de Mme TERNARD, IADE Cadre de santé du service de Gynécologie/Obstétrique/Pédiatrie au 03.83.76.13.20.

Dépôt des candidatures : Lettre de motivation et CV sont à adresser jusqu'au 15/03/2024 inclus, à recrutement@ghemm.fr ou par courrier à DRH : Mr Sauffroy, 6 rue Girardet 54300 LUNEVILLE.

Fait à Lunéville, le 09 février 2024

Le Directeur des Ressources Humaines,

Nicolas Sauffroy

Destinataires : Externe

C E N T R E H O S P I T A L I E R D E L U N E V I L L E

BOITE POSTALE 30206 - 54301 LUNEVILLE CEDEX * TELEPHONE 03 83 76 12 12