

AVIS DE VACANCE DE POSTE

Le Centre Hospitalier de SAINT NICOLAS DE PORT recrute :

Un(e) masseur-kinésithérapeute Poste à pourvoir dès que possible

- **Contexte** : SSR
- **Temps de travail et horaires** :
Poste à 100%
Travail en 7H30 heures
Temps de travail hebdomadaire de 37h30, 15 RTT
- **Périmètre d'activité** : Service SSR :
 - Une unité d'hospitalisation à temps plein SSR polyvalent adulte à orientation orthopédique de 24 lits
 - Une unité d'hospitalisation à temps plein SSR polyvalent adulte de 23 lits dont 5 lits identifiés soins palliatifs
 - Une unité d'hospitalisation à temps plein SSR polyvalent adulte gériatrique de 20 lits
 - Une unité de 5 places d'Hospitalisation de Jour
- **Principales Missions** :
 - Réaliser des soins de rééducation et de réadaptation par mobilisations passives et actives afin de maintenir ou restaurer le mouvement et les capacités fonctionnelles en vue d'une ré-autonomisation, et qui concourent à la prévention, au dépistage, au diagnostic, au traitement.
 - Assurer une communication construite avec les acteurs intervenant dans la prise en charge du patient.
 - Participer à l'information et à l'éducation du patient et de son entourage en vue d'une démarche d'autonomisation.
 - Rôle pédagogique auprès du personnel soignant, des étudiants et des stagiaires.
- **Activités principales** :
 - Organiser les activités la prise en soin du patient en fonction du bilan fonctionnel et des capacités du patient
 - Déterminer le diagnostic et les objectifs de soins pour les patients nécessitant une rééducation fonctionnelle
 - Choisir les actes et les techniques qui lui paraissent les plus appropriés (décret de compétences du 03/11/2008 art. R 4321.59)
 - Participer à la planification des soins en kinésithérapie en concertation avec l'équipe pluridisciplinaire
 - Participer à l'évaluation et aux synthèses afin de mettre en œuvre le projet thérapeutique personnalisé et adapté au patient
- **Fiches de poste et renseignements** : auprès de Mme MOREL, Cadre supérieure de santé au 03.83.18.64.70 ou Mme WENDLING, cadre de santé au 03-83-18-60-86

Dépôt des candidatures : Jusqu'au 15 janvier 2023 inclus, à adresser à Mme PIERRON à la Direction des Ressources Humaines, service DRH, 6 rue Girardet, 54 301 LUNEVILLE ou à l'adresse mail : recrutement@ghemm.fr (Merci d'avertir votre encadrement actuel en cas de candidature)

Fait à Lunéville, le 16 décembre 2022

**Le Directeur des Ressources Humaines,
F. GUILLOT**

Destinataires : Tout le personnel du GHEMM + Extérieur