

**AVIS DE VACANCE DE POSTE**  
**Le Centre Hospitalier de Lunéville recrute :**  
**Un(e) infirmier (e) à 100% au sein de l'USLD de LUNEVILLE**  
**à compter du 1<sup>er</sup> mai 2024**

**Horaires de travail :**

Poste à 100%, en 12 heures, poste alternant jour et nuit, (jour de 7h30 à 19h30 et nuit 19h30 à 7h30)  
Possibilité de mobilité ponctuelle sur les EHPAD de Lunéville (poste en 12h et en 8h)

**Missions principales:**

- Évaluer l'état de santé d'une personne et analyser les situations de soins.
- Concevoir, définir et planifier des projets de soins personnalisés
- Participation à la réalisation des projets de vie des patients en collaboration étroite avec les différents intervenants et le médecin chef de service
- Dispenser des soins de nature préventive, curative ou palliative visant à promouvoir, maintenir et restaurer la santé
- Surveiller l'évolution de l'état de santé
- Réaliser l'éducation thérapeutique et l'accompagnement des patients
- Accompagner la fin de vie
- Transmettre les informations nécessaires à l'accompagnement des patients
- Participer à l'évaluation du degré de dépendance des patients
- Participer à la réalisation des commandes, au suivi du matériel et de divers stocks

**Connaissances techniques :**

- Connaissance de l'outil informatique
- Connaissance de l'utilisation de la grille d'évaluation de la dépendance et de l'échelle de Braden
- Connaissances en manutention des patients
- Évaluation et prise en charge de la douleur
- Prise en charge des patients en soins palliatifs
- Connaissance de la personne âgée

**Savoir être :**

- Réflexion tournée vers la bientraitance
- Discrétion et pondération dans les actions
- Sens de l'organisation et de l'autonomie
- Sens de l'écoute et du dialogue
- Respect des patients, de leur famille, de leurs droits et de la confidentialité
- Disponibilité
- Capacité d'adaptation et d'anticipation
- Régularité dans la qualité du travail
- Capacité à se former et à évoluer
- Sens de l'observation et discernement
- Tolérance, dynamisme, capacité à mobiliser les autres
- Souci du confort et de la sécurité des patients
- Capacité à transmettre des informations écrites et orales fiables et sans jugement de valeurs
- Capacité à travailler en équipe pluridisciplinaire

**Renseignements :** Après de Mme RUSTI, DSSI, [frederique.rusti@ghemm.fr](mailto:frederique.rusti@ghemm.fr) ou 03 83 76 12 11 et/ou Mme BERLENGA, Cadre Supérieur de Santé, [moberlenga@ch-luneville.fr](mailto:moberlenga@ch-luneville.fr) ou 03 83 76 31 41

**Dépôt des candidatures :** **Lettre de motivation et CV** à adresser jusqu'au 15/03/2024 par mail à recrutement GHEMM [recrutement@ghemm.fr](mailto:recrutement@ghemm.fr) ou par courrier à M. SAUFFROY Nicolas, Directeur des Ressources Humaines, 6 rue Girardet, 54300 LUNEVILLE

En cas de candidature interne, merci d'en informer votre encadrement.

Fait à Lunéville, le 26/02/2024  
Le Directeur des Ressources Humaines,  
**M. SAUFFROY Nicolas**