AVIS DE VACANCE DE POSTE

Le Centre Hospitalier de Saint Nicolas de Port recrute :

Pour les services de Soins Médicaux et de Réadaptation et Médecine
Un CADRE DE SANTE
Titulaire du diplôme de cadre de santé ou un cadre apprenant souhaitant accéder à des fonctions d'encadrement au sein du CH de Saint Nicolas de Port.

Le Centre Hospitalier de Saint Nicolas de Port, établissement de santé public à 13 km de Nancy*, facile d'accès, est actuellement un établissement de 341 lits et places comportant des lits de médecine, de SSR à orientation polyvalente, gériatrique, orthopédique et soins palliatifs, un SSIAD, des Ephads/ USLD.*

Poste à pourvoir dès que possible

CDD CDI ou par voie de mutation de la FPH

Niveau de formation et compétences requises :

- Diplôme cadre de santé
- Professionnel paramédical justifiant de 4 ans d'expérience professionnelle, dans la perspective de se présenter au concours d'entrée à l'IFCS

Temps de travail et horaires

1 poste à temps plein : 100%
Statut cadre – forfait jour 39 heures/ semaine avec 20 RTT/an (dont 1 jour de solidarité)

Position dans la structure :

Liaisons Hiérarchiques : Directeur de l'établissement, directeur des soins CGS, cadre supérieur de pôle.
Liaisons fonctionnelles : Médecin chef de pôle, Médecin chef de service, Médecin en charge du patient

Le service

- Un service de SMR à orientation orthopédique de 22 lits
- Un service de SMR polyvalent de 12 lits dont 5 lits de soins palliatifs
- Un service de médecine de 10 lits

Missions principales

Le cadre de santé demeure le premier niveau d'encadrement de la filière soignante. Il est le relais du cadre de pôle, au plus près du terrain pour décliner les objectifs du projet d'établissement et du contrat de pôle.
Le cadre de santé :

- Concilie des activités d'encadrement et d'expertise en organisation des soins.
- Organise l'activité paramédicale, anime l'équipe et coordonne les moyens de son secteur de responsabilité en veillant à la qualité, à la sécurité et à l'efficacité des prestations.
- Participe à des groupes de travail institutionnels
- Favorise l'application des droits des usagers du système de santé
- Travaille en collaboration avec les instituts de formation paramédicale
- Développe son activité de veille professionnelle par une mise à jour de ses connaissances

en lien avec les actualités professionnelles
- Favorise et accompagne le changement au sein de ses unités

Compétences attendues
- Travail en collaboration et en équipe
- Méthodologie de traçabilité, contrôle des procédures et contrôle qualité
- Analyser des tableaux de bord, d'activité, et justifier des résultats
- Compétences en communication, gestion des conflits et négociations, animation d'équipe
- Aptitude à la négociation
- Disponibilité et Organisation

Capacités requises :

- Travail en collaboration avec le cadre de pôle et les équipes médicales
- Travail en équipe avec les cadres du pôle et les cadres de l'établissement
- Positionnement et prise de décisions
- Rigueur et organisation
- Concevoir, formaliser et adapter des procédures, des protocoles, des modes opératoires
- Analyser des tableaux de bord, d'activité, et justifier des résultats
- Evaluer la charge de travail
- Fixer des objectifs, mesurer les résultats et évaluer les performances individuelles et/ou collectives.

Fiches de fonction et renseignements : auprès de Mme RUSTI Frédérique, Directrice des Soins Coordinatrice Générale des Soins, au 03.83.76.12.17, par mail frederique.rusti@ghemm.fr ou de Mme KATUSZYNSKI Anne-Claude, au 03.83.18.64.70, par mail anneclaude.katuszynski@ghemm.fr

Dépôt des candidatures : un CV et une lettre de motivation sont attendus **avant le 08/11/26,** à adresser par mail à recrutement@ghemm.fr ou par courrier à DRH : M SAUFFROY, 6 rue Girardet 54300 LUNEVILLE.
Merci d'avertir votre encadrement en cas de candidature interne

Fait à Lunéville, le 20/10/2026

Le Directeur des Ressources Humaines,

Mr N. SAUFFROY

Destinataires: GHEMM et Externe