Le Centre Hospitalier de Lunéville recrute :

Un(e) Infirmier(ère) DE sur le POOL DE REMPLACEMENT

En CDD, CDI ou par voie de mutation pour les titulaires de la FPH

Temps de travail :

Poste à 100%
Alternance jour et nuit – majoritairement poste en 12h
Sur une base de 37h semaine ouvrant droit à 12 RTT annuel

Missions principales :

- Dispenser des soins préventifs, curatifs et/ou palliatifs visant à promouvoir, maintenir et restaurer la santé et/ou accompagner les patients en fin de vie.
- Réaliser les soins infirmiers à des patients souffrant de problèmes médicaux ou chirurgicaux complexes et/ou de poly pathologies, afin de maintenir ou restaurer leur santé et les accompagner.
- Evaluer l'état de santé d'une personne et analyser les situations de soins.
- Contribuer à l'éducation à la santé et accompagner les personnes dans leur parcours de soins en lien avec leur projet de vie.
- Concevoir, définir et planifier des projets de soins individualisés
- Intervenir dans le cadre d'une équipe pluri professionnelle de manière autonome et/ou en collaboration

Connaissances techniques :

- Connaissances en anatomie- physiologie, et pharmaceutiques
- Connaissance des prises en soins palliatives
- Connaissances sur les modalités de prise en charge de la douleur : utilisation de différents outils d'évaluation de la douleur
- Connaissance concernant les différents types d'interventions chirurgicales et leurs surveillances
- Connaissances de la législation : responsabilité de l'IDE et droits du patient (Désignation personne de confiance, Information sur les directives anticipées, identito- vigilance,)
- Connaissances des gestes d'Urgences
- Connaissances des protocoles institutionnels
- Connaissances en hémovigilance : modalités de la transfusion, surveillance, risques…

Savoir être :

- Être capable de travailler en équipe pluridisciplinaire
- Faire preuve de bon sens, d'organisation, et avoir le sens des priorités et des responsabilités
- Créer et développer une relation de confiance et d'aide avec le patient et/ou son entourage
- Participer à l'accueil des patients et de leur famille, savoir les informer

- Empathie et capacités relationnelles et d'adaptation avérées
- Évaluer la qualité des pratiques et l'atteinte des objectifs de soins
- Faire preuve de curiosité intellectuelle et de volonté de se perfectionner
- Être rigoureux et organisé
- Être capable de prise de recul et de distance
- Respecter la confidentialité et le secret professionnel
- Participer à la prévention de la violence et savoir gérer les situations conflictuelles
- Participer à la logistique et au bon fonctionnement de la vie du service
- Savoir gérer son stress
- Renseigner le dossier de soins et assurer la traçabilité des informations

Fiches de poste et renseignements : auprès de Mme LOUIS Cadre de Pôle au 03.72.16.01.10 ou par mail isabelle.louis@ghemm.fr ou Mme HUMBERT Cadre de Pôle au 03.83.76.13.40 ou par mail annesylvie.humbert@ghemm.fr

Dépôt des candidatures : un CV et une lettre de motivation sont attendus **avant le 15/11/2026**, à adresser par mail à recrutement@ghemm.fr ou par courrier à DRH : Mr Sauffroy , 6 rue Girardet 54300 LUNEVILLE.

Merci d'avertir votre encadrement en cas de candidature interne.

Fait à Lunéville, le 20 octobre 2026

Le Directeur des Ressources Humaines,

M. Nicolas SAUFFROY