AVIS DE VACANCE DE POSTE

Le Centre Hospitalier de Lunéville recrute :

Un Agent des Services Hospitaliers Qualifié, agent de stérilisation pour le Bloc Opératoire en CDD
Poste à pourvoir dès que possible

Temps de travail et horaires
1 poste à temps plein : 100%
35 heures/ semaine

Horaires de travail
6h30 à 14h30
12h30 à 20h
10h00 à 18h00
Par cycles
Astreintes : week-end et jours fériés : 12h à 20h

Identification du poste
Métier : Agent des Services Hospitaliers
Pôle : Pôle Chirurgie
Fonction : ASHQ

Liaisons hiérarchiques
Cadre du bloc opératoire
Cadre supérieur de Santé du Pôle Chirurgie

Équipes
Vous vous intégrerez à une équipe basée sur la complémentarité des compétences, IADE, IBODE, IDE BO, IDE SSPI, IDE Endoscopie, AS, ASHQ

Missions générales

- Réaliser le bio-nettoyage des surfaces et des locaux du bloc opératoire, de la salle de surveillance post-interventionnelle et de l'endoscopie dans le respect des procédures spécifiques en vigueur, notamment lors de l'ouverture des salles, entre les interventions, et à la fin du programme.
- Vérifier la qualité des travaux effectués en appliquant les instructions relatives au bio-nettoyage afin de participer à la lutte contre les infections nosocomiales.
- Assurer le bio-nettoyage des parties communes et de l'Arsenal du Bloc opératoire.
- Assurer la pré-désinfection des dispositifs médicaux de chirurgie conformément aux procédures établies en interne et en collaboration avec le site de Stérilisation externalisé.
- Assurer la traçabilité des informations relatives à la décontamination du matériel dans le logiciel dédié.
- Assurer la gestion des stocks : produits ménagers, tenues de Bloc opératoire, postes de lavage...
- Assurer l'entretien des sabots de Bloc opératoire.

Compétences attendues

Savoir-faire requis

- Respecter les champs de compétences
- Être rigoureux et méthodique
- Être disponible dans les moments de forte activité
- Utiliser les logiciels en place.

Savoir-être requis

- Respecter le secret professionnel, la confidentialité et l'anonymat,
- Capacité à travailler en équipe
- Esprit constructif et force de proposition
- Capacité à travailler en autonomie
- Capacité à apprendre et intégrer de nouvelles pratiques

Des connaissances en hygiène d'un service de soins ou liées à un bloc opératoire seraient un plus.

Fiches de poste et renseignements : auprès de Mme LOUIS, Cadre de Pôle du Pôle Chirurgie, au 03.72.16.01.10 ou isabelle.louis@ghemm.fr ou de Mme ROITEL Céline, Cadre du Bloc opératoire au 03.83.76.14.06 ou celine.roitel@ghemm.fr.

Dépôt des candidatures : jusqu'au **20 Octobre 2026** inclus : **CV et lettre de motivation** à adresser à recrutement@ghemm.fr ou par courrier à M. SAUFFROY Nicolas, Directeur des Ressources Humaines du GHEMM, 6 rue Girardet 54300 LUNEVILLE.
Merci d'avertir votre encadrement en cas de candidature interne.

Fait à Lunéville, le 28/09//2026

Le Directeur des Ressources Humaines

M. Nicolas SAUFFROY

Destinataires : **GHEMM et Externe**